



Gwasanaeth Llysoedd
a Thribiwnlysoedd EF

FP6

Tystysgrif cyflwyno

Ar

Diwrnod Mis Blwyddyn

--	--	--	--	--	--	--	--

bu i'r (rhowch deitl neu ddisgrifiad o'r dogfennau a gyflwynwyd)

--

y mae copi ohono ynghlwm â'r hysbysiad hwn, gael ei gyflwyno i (rhowch enw'r unigolyn y cyflwynwyd iddo, gan gynnwys ei swydd e.e. rheolwr, cyfarwyddwr, os yw'n briodol)

--

Ticiwch fel sy'n briodol

- ☐ drwy'r post dosbarth cyntaf
- ☐ drwy'r drefn Cyfnewid Dogfennau
- ☐ drwy ei ddanfôn i'r cyfeiriad a roddwyd isod (gweler y nodiadau canllaw)
- ☐ drwy ei drosglwyddo'n bersonol i (rhowch fanylion gwelwch yn dda)

--

- ☐ drwy e-bost neu ddulliau electronig eraill (fel negeseuon testun SMS , neu negeseuon trwy lwyfannau cyfryngau cymdeithasol fel WhatsApp)

--

Enw'r llys

--

Rhif yr achos/Rhif Cyfresol

--

Enw'r plentyn

--

- ☐ trwy ddulliau eraill a ganiateir gan y llys (rhowch fanylion os gwelwch yn dda)

yn (lle y bo'n briodol, rhowch y cyfeiriad lle digwyddodd y cyflwyno, gan gynnwys rif DX)

Llinell gyntaf y cyfeiriad

Ail linell y cyfeiriad

Tref neu ddinas

Sir (dewisol)

Cod post

--	--	--	--	--	--	--	--

Rhif DX

mewn perthynas â'r

- ☐ ceisydd/ceiswyr
- ☐ atebydd / atebwyr
- ☐ cyfreithiwr
- ☐ cyfaill cyfreitha
- ☐ man preswyllo arferol
- ☐ prif swyddfa'r cwmni
- ☐ man preswyllo hysbys diwethaf
- ☐ lleoliad busnes
- ☐ prif leoliad busnes
- ☐ arall (rhowch fanylion)

Fel sy'n berthnasol:

- Dyddiad ac amser y cyflwynwyd y dogfennau yn bersonol a'r modd o adnabod yr unigolyn.
- Y dyddiad y cafodd y dogfennau eu postio neu eu danfon i'r Gyfnewidia Dogfennau.
- Y dyddiad a'r amser y cyflwynwyd y dogfennau i'r lle a ganiateir.
- Y dyddiad a'r amser yr anfonwyd yr e-bost neu gyfathrebiad electronig arall.
- Manylion cydymffurfio ag unrhyw ofynion eraill a roddwyd ar waith gan y llys.

Rhowch y manylion

Ystyrir felly mai'r dyddiad cyflwyno yw (gweler y nodiadau canllaw)

Diwrnod	Mis	Blwyddyn

Datganiad o wirionedd

Deallaf y gellir dwyn achos dirmyg llys yn erbyn unrhyw un sy'n gwneud datganiad anwir, neu sy'n achosi i ddatganiad anwir gael ei wneud mewn dogfen a ddilysir gan ddatganiad gwirionedd heb gredu'n onest ei fod yn wir.

- ☐ **Credaf** fod y ffeithiau a nodir yn y ffurflen hon, ac ar unrhyw ddalennau parhau, yn wir.
- ☐ **Mae'r ceisydd** yn credu bod y ffeithiau a nodir yn y ffurflen hon, ac unrhyw ddalennau parhau, yn wir. **Rwyf wedi cael fy awdurdodi** gan y ceisydd i lofnodi'r datganiad hwn.
- ☐ **Mae'r atebydd** yn credu bod y ffeithiau a nodir yn y ffurflen hon, ac unrhyw ddalennau parhau, yn wir. **Fe'm hawdurdodir** gan yr atebydd i lofnodi'r datganiad hwn.

Llofnod

- ☐ Ceisydd
- ☐ Atebydd
- ☐ Cynrychiolydd cyfreithiol y Ceisydd (fel y'i diffinnir gan FPR 2.3(1))
- ☐ Cynrychiolydd cyfreithiol yr atebydd (fel y'i diffinnir gan FPR 2.3(1))
- ☐ Cyfaill cyfreitha y ceisydd
- ☐ Cyfaill cyfreitha'r atebydd

Dyddiad

Diwrnod Mis Blwyddyn

--	--	--	--	--	--	--	--

Enw llawn

Enw cwmni'r cynrychiolydd cyfreithiol

Os ydych yn llofnodi ar ran ffyrm neu gwmni, nodwch y safle neu'r swydd a ddelir

Tystysgrif cyflwyno - Nodiadau canllaw

Sylwer mai canllawiau’n unig yw’r nodiadau hyn ac nad ydynt yn gynhwysfawr.

Os ydych yn ansicr, dylech gyfeirio at Ran 6 Rheolau Trefniadaeth y Llys Teulu 2010.

Ble i gyflwyno

Natur y parti y cyflwynir iddo	Lleoliad cyflwyno
Unigolyn	Man preswyllo arferol, neu’r un hysbys diwethaf
Cynrychiolydd cyfreithiol	Lleoliad busnes arferol neu’r lleoliad busnes hysbys diwethaf
Corfforaeth (a gorfforwyd yng Nghymru a Lloegr) ar wahân i gwmni	Prif swyddfa’r gorfforaeth
Cwmni a gofrestrwyd yng Nghymru a Lloegr	Prif swyddfa’r cwmni; neu unrhyw leoliad busnes i’r cwmni o fewn yr awdurdodaeth sydd â gwir gyswllt â’r achos

Cyflwyno’n Bersonol - Cyflwynir dogfen yn bersonol i unigolyn drwy ei gadael gyda’r unigolyn hwnnw. Lle bo cynrychiolydd cyfreithiol wedi’i awdurdodi i dderbyn gwasanaeth ar ran parti, rhaid cyflwyno ar y cynrychiolydd cyfreithiol, oni bai y gorchymynir fel arall.

Cyflwyno Tybiedig - (Rhan 6 o Reolau Trefniadaeth Teulu 2010). Ystyrir bod dogfen a gyflwynir yn unol â’r rheolau hyn neu unrhyw gyfarwyddyd ymarfer perthnasol wedi’i chyflwyno ar y diwrnod a nodir yn y tabl canlynol.

Dull cyflwyno	Diwrnod cyflwyno tybiedig
Post dosbarth cyntaf	Yr ail ddiwrnod wedi iddo gael ei bostio
Cyfnewid dogfennau	Yr ail ddiwrnod ar ôl iddo gael ei adael yn y gyfnewidfa ddogfennau
Danfôn y ddogfen i gyfeiriad, neu ei gadael yno	Y diwrnod ar ôl iddi gael ei danfon i’r cyfeiriad neu ei gadael yn y cyfeiriad

- Os yw dogfen (ac eithrio ffurflen gais) yn cael ei chyflwyno’n bersonol ar ôl 5 p.m. ar ddiwrnod busnes, neu ar unrhyw adeg ar ddydd Sadwrn, dydd Sul neu ŵyl banc, bydd y ddogfen, at ddibenion cyfrifo unrhyw gyfnod o amser ar ôl cyflwyno’r ddogfen, yn cael ei thrin fel pe bai wedi’i chyflwyno ar y diwrnod busnes nesaf.
- Yn y cyd-destun hwn, mae ‘diwrnod busnes’ yn golygu unrhyw ddiwrnod ar wahân i ddydd Sadwrn, dydd Sul neu ŵyl banc; ac mae ‘gŵyl banc’ yn cynnwys Dydd Nadolig a Dydd Gwener y Groglith.

Cyflwyno dogfennau i blant a phartïon a amddiffynnir – Mae’r rheolau ar gyflwyno i blant a phartïon a amddiffynnir wedi’u cynnwys yn Rhan 6 Rheolau Trefniadaeth Teulu 2010.