



Gwahoddir ceisiadau am rôl Aelodau o Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun

Cynnwys

Hysbyseb ar gyfer Aelodau Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun.....	2
Beth yw Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun.....	2
Faint o amser rydyn ni'n disgwyl i chi ei gynnig?.....	3
Sgiliau a Phrofiad (Manyleb Person).....	3
Gwybodaeth am y rôl a'r broses ymgeisio.....	3
Proses ymgeisio a dethol.....	5
Gwybodaeth ychwanegol i ymgeiswyr.....	6

Hysbyseb ar gyfer Aelodau Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun

Rydym wrth ein bodd yn cyhoeddi ein bod bellach yn croesawu datganiadau o ddiddordeb (EOI) ar gyfer penodi Aelodau o Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun (y Grŵp Llywio) ar gyfer Cynllun Cyfrifoldeb Cynhyrchwyr Estynedig y DU ar gyfer Pecynnu (pEPR).

Mae pEPR yn gynllun ar y cyd rhwng llywodraethau pedair gwlad y DU - Lloegr, Gogledd Iwerddon, yr Alban a Chymru, a lansiwyd ym mis Ionawr 2025. Nod y Cynllun yw lleihau faint o ddeunydd pacio a ddefnyddir, cynyddu cyfraddau ailgylchu cyffredinol, a rhoi cymhellion i brosesau mwy effeithlon ac effeithiol drwy gydol cylch bywyd rheoli gwastraff pecynnu drwy annog newid ymddygiad eang ar draws y pedair gwlad.

Beth yw Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun?

Mae'r Grŵp Llywio yn dwyn ynghyd unigolion talentog ar draws y gadwyn werth pecynnu sy'n angerddol am ailgylchu a'r amgylchedd, i wneud argymhellion i Bwyllgor Gweithredol Gweinyddwr y Cynllun (SA ExCo) ar swyddogaethau gweithredol Gweinyddwr y Cynllun, a'u cefnogi i:

- cyflwyno system sy'n creu'r manteision amgylcheddol mwyaf posibl drwy rannu gwybodaeth a chydweithio; a
- sicrhau'r effeithlonrwydd a'r effeithiolrwydd mwyaf posibl i'r system gasglu a phecynnu.

Yn y rôl hon, byddwch yn rhan o un o ddiwygiadau amgylcheddol pwysicaf a mwyaf pwerus ein hoes: gwneud cyfraniad uniongyrchol at gyflawni datgarboneiddio a sero net erbyn 2050.

Yn unol ag arfer gorau rhyngwladol ar gyfer Cynlluniau Cyfrifoldeb Cynhyrchwyr Estynedig (EPR), bydd y Grŵp Llywio yn cael ei arwain gan gynhyrchwyr. Dyma gyfansoddiad y seddi ar y Grŵp Llywio:

Bydd y Grŵp Llywio yn cynnwys 10 unigolyn o sefydliadau cynhyrchwyr a chynrychiolwyr cymdeithasau masnach (1 sedd ddynodedig ar gyfer y sector bwyd ac 1 sedd ddynodedig ar gyfer gweithgynhyrchu deunydd pacio) ac 11 aelod arall, yn cynrychioli Awdurdodau Lleol (ALLau) ym mhob un o'r pedair gwlad, sefydliadau rheoli gwastraff, Sefydliadau Anllywodraethol (NGO) amgylcheddol, cynlluniau cydymffurfio, a chadeirydd annibynnol.



Chadeirydd annibynnol



10 x unigolyn o sefydliadau cynhyrchwyr a chynrychiolwyr cymdeithasau masnach



1 x Cynrychiolydd Cynllun Cydymffurfio



4 x yn cynrychioli Awdurdodau Lleol(ALLau)



2 x sefydliadau rheoli gwastraff



2 x Sefydliadau Anllywodraethol (NGO)

Faint o amser rydyn ni'n disgwyl i chi ei gynnig?

Rydym yn chwilio am ymgeiswyr sy'n gallu gwirfoddoli'r ymrwymiad amser amcangyfrifedig canlynol:

- O leiaf un cyfarfod chwarterol o uchafswm o 3 awr. Gall Cadeirydd penodedig y Grŵp benderfynu galw cyfarfodydd eithriadol, os yw amgylchiadau'n ei gwneud yn ofynnol iddynt wneud hynny a chyda chymeradwyaeth Prif Swyddog Gweithredol PackUK.
- Darllen a pharatoi ar gyfer cyfarfodydd – amcangyfrifir 3 awr y mis.
- Bydd cyfarfodydd yn cael eu cynnal yn rhithwir ar MS Teams.

Sgiliau a phrofiad Aelod SASG

Sgiliau – Rydyn ni'n chwilio am aelodau ar gyfer y grŵp llywio a all ddangos amrywiaeth o brofiad a gwybodaeth, o bob rhan o'r gadwyn werth pecynnu.

Mae'r sgiliau canlynol yn hanfodol:

- Sgiliau adeiladu perthnasoedd a chyfathrebu rhagorol, yn gallu adeiladu perthnasoedd partner amrywiol yn gyflym a gweithio gydag a thrwy eraill i gyflawni amcanion
- Profiad o nodi a lliniaru risgiau strategol
- Yn gallu meddwl yn glir, yn greadigol ac yn arloesol mewn ffordd sy'n cefnogi cynaliadwydd y gadwyn werth pecynnu
- Gweithiwr tîm, gyda'r gallu i weithio'n dda ac yn barchus â phobl yn unigol ac mewn grŵp, yn enwedig lle mae safbwyntiau'n wahanol, gan fod yn sensitif a goddefol i wahanol safbwyntiau
- Yn gallu bod yn fyfyrion ac yn agored i hunanarfarnu
- Cyfeillgar, ymatebol a hawdd mynd atynt, gan nodi parch at strwythurau a phrosesau llywodraethu sefydledig
- disgresiwn a pharch at natur gyfrinachol a sensitif rhai agweddau ar waith y grŵp.

Gyda'i gilydd, dylai'r grŵp ddangos y sgiliau a'r ddealltwriaeth dechnegol ganlynol ar draws ei aelodaeth:

- Profiad o ddatblygu a gweithrediadau gwasanaeth sefydliadol
- Dealltwriaeth o wahanol gyd-destunau casglu a phecynnu cenhedloedd y DU
- Sefydlu a gweithredu cynlluniau PEPR mewn cyd-destunau rhyngwladol eraill.

Yn ogystal â'r uchod, bydd gofyn i chi dystiolaethu'r meini prawf hanfodol canlynol o fewn datganiad personol fel rhan o'r broses ymgeisio:

- Ymrwymedig a dibynadwy. Yn gallu darparu cyfranogiad o ansawdd uchel o fewn y cylch gorchwyl a'r amserlenni angenrheidiol.
- Gwydn a gwrthrychol. Yn gallu gofyn cwestiynau anodd a pheidio â brawychu'n hawdd pan gewch eich herio.
- Uniondeb, gallu cynnal preifatrwydd a chyfrinachedd gwybodaeth PackUK a gweithredu er ei fuddiannau gorau.
- Hanes profedig o gyfranogiad llwyddiannus yn y diwydiant. Yn gallu cyfeirio at bortffolio o gyflawniadau perthnasol gyda chanlyniadau a chyfeiriadau profedig, gyda chyfeiriad penodol at y gadwyn werth casglu a phecynnu.

Gwybodaeth am y rôl a'r broses ymgeisio

Sgiliau – Rydyn ni'n chwilio am aelodau ar gyfer grŵp llywio gweinyddwyr y cynllun sy'n gallu dangos amrywiaeth o sgiliau, profiad a gwybodaeth, o bob rhan o'r gadwyn werth.

Ymrwymiad Amser - Bydd yr oriau a dreulir ar gyfartaledd hyd at (tua) 6 awr y chwarter

Statws y penodiad – Rôl wirfoddol heb dâl

Hyd y tymor - Un, dwy neu dair blynedd (i atal y grŵp rhag adnewyddu ar yr un pryd ac i ddarparu parhad) Yn y rhan fwyaf o achosion, ni fydd cyfanswm yr amser a dreulir yn y swydd yn fwy na thri thymor, hyd at uchafswm o naw mlynedd.

Amserlen ar gyfer y broses Datganiad o Ddiddordeb yma

• Y broses ymgeisio yn agor -	25 Gorffennaf 2025
• Ffenestr y cais yn cau -	11 Awst 2025 Hanner dydd
• Y broses ddidoli'n dechrau - yr wythnos yn dechrau (WD) -	11 Awst 2025
• Cwblhau'r broses ddidoli -	29 Awst 2025
• Adolygiad panel WD	1 Medi 2025
• Pendefyniadau terfynol WD-	19 Medi 2025
• Rhannu'r canlyniadau gydag ymgeiswyr WD -	29 Medi 2025

Cydraddoldeb ac amrywiaeth - Rydyn ni'n annog ceisiadau gan unigolion talentog cymwysedig o bob cefndir ac ar draws y Deyrnas Unedig gyfan. Credwn mai dim ond os yw'n adlewyrchu amrywiaeth ein cymdeithas y gall y grŵp hwn fod yn effeithiol.

Rydyn ni'n casglu data am nodweddion a chefnidiroedd ymgeiswyr, gan gynnwys gwybodaeth am gefnidiroedd addysgol a phroffesiynol pobl, fel y gallwn sicrhau ein bod yn denu ystod eang o bobl â chymwysterau addas i'r rolau gwirfoddol hyn a bod ein prosesau dethol yn deg i bawb. Heb y wybodaeth hon, mae'n ei gwneud hi'n anodd penderfynu a yw ein gwaith allgymorth yn gweithio, a yw'r broses ymgeisio yn cael effaith annheg ar rai grwpiau ac a yw newidiadau'n gwneud gwahaniaeth cadarnhaol.

Pan fyddwch chi'n cyflwyno'ch cais, bydd Defra, sef yr adran sy'n cynnal Gweinyddwr y Cynllun ar ran llywodraethau datganoledig Gogledd Iwerddon, yr Alban a Chymru, yn casglu'ch ymateb. Defnyddir y data i gynhyrchu gwybodaeth reoli am amrywiaeth yr ymgeiswyr. Gallwch ddewis "dewis peidio â dweud" i unrhyw gwestiwn nad ydych chi am ei ateb. **Ni fydd y wybodaeth a ddarparwch yn cael ei gweld gan y Paneli Asesu sy'n adolygu ceisiadau yn erbyn y meini prawf a hysbysebir ac yn gwneud argymhellion penodi i Bwyllgor Gweithredol Gweinyddwr y Cynllun.**

Mae ein Siarter Preifatrwydd [yma](#) yn nodi'n fanylach sut y byddwn yn defnyddio eich data personol, a'ch hawliau. Fe'i gwneir o dan Erthyglau 13 a/neu 14 o Reoliad Diogelu Data Cyffredinol y DU (GDPR).

Hyderus o ran Anabledd – Mae Defra yn aelod o gynllun Hyderus o ran Anabledd y Llywodraeth ac mae'n defnyddio symbol y cynllun Hyderus o ran Anabledd, ynghyd â sefydliadau eraill o'r un anian, i ddangos ei ymrwymiad i arddangos arfer da tuag at y rhai a allai fod â diddordeb mewn gwneud cais am y rolau gwirfoddol hyn, sydd ag anabledd. Mae'r cynllun yn helpu i recriwtio a chadw pobl anabl.

Pan fyddwch chi'n gwneud cais, bydd cyfle gennych chi i ddewis a hoffech chi i'ch cais gael ei ystyried o dan y cynllun hwn.

Addasiadau rhesymol – Mae PackUK wedi ymrwymo i wneud addasiadau rhesymol i sicrhau nad yw ymgeiswyr ag anableddau, cyflyrau iechyd corfforol neu feddyliol, neu anghenion eraill, dan anfantais sylweddol wrth wneud cais am gyfleoedd fel y rhain. Gall hyn gynnwys newid y broses benodi i alluogi pobl sy'n dymuno gwneud cais i wneud hynny.

Pan fyddwch chi'n gwneud cais, bydd cyfle gennych chi i ofyn am addasiadau rhesymol i'r broses benodi.

Os oes angen i chi wneud newid er mwyn i chi allu gwneud eich cais, dylech gysylltu â Phillippa Edmunds yn SASteeringGroup@defra.gov.uk cyn gynted â phosibl cyn y dyddiad cau i drafod eich anghenion.

Cwblhewch y cwestiwn 'Cefnogaeth Ychwanegol' yn y ffurflen gais hefyd i ddweud wrthym pa newidiadau neu gymorth y gallech fod eu hangen ymhellach ymlaen yn y broses benodi.

Os oes gennych unrhyw gwestiynau, cysylltwch â Phillippa Edmunds yn SASteeringGroup@defra.gov.uk.

Proses ymgeisio a dethol

Sut i wneud cais – I wneud cais am y rôl hon, dylid dychwelyd eich CV a'ch datganiad ategol i SASteeringGroup@defra.gov.uk **erbyn canol dydd ar 11 Awst 2025** gan nodi'r e-bost fel **Aelod o Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun**, yn y maes pwnc.

Mae'n ofynnol i bob ymgeisydd gyflwyno'r canlynol hefyd:

- Ffurflen Gwybodaeth Amrywiaeth a Gwrthdaro Buddiannau
- CV o ddim mwy na dwy ochr A4 yn amlinellu eich profiad, unrhyw gymwysterau proffesiynol a hanes cyflogaeth
- Datganiad ategol yn dangos sut rydych chi'n bodloni'r meini prawf hanfodol, gan roi enghreifftiau penodol (uchafswm o 750 gair).
- Nodwch yn yr e-bost pa sedd grŵp llywio rydych chi'n gwneud cais iddi (e.e. cynhyrchydd, sefydliad rheoli gwastraff, e-NGO, cynllun cydymffurfio).

Trosolwg o'r broses ymgeisio – Gwneir y penodiad hwn ar sail teilyngdod yn dilyn proses gystadleuaeth deg ac agored. Byddwn yn delio â'ch cais cyn gynted â phosibl a byddwn yn eich hysbysu ar gamau allweddol. Ein nod yw cwblhau'r broses erbyn 22 Medi 2025.

Didoli cychwynnol - Bydd Pwyllgor Gweithredol Gweinyddwr y Cynllun (SA ExCo) yn gyfrifol am y penodiad hwn a bydd yn cael ei ymgynghori ag ef ym mhob cam o'r broses benodi. Er mwyn eu cynorthwyo yn eu proses gwneud penderfyniadau, bydd panel asesu ar gyfer y rôl hon, sy'n cynnwys arbenigwyr pwnc, yn penderfynu, yn wrthrychol, pa ymgeiswyr sy'n bodloni'r meini prawf cymhwysedd, yn seiliedig ar y CV a'r datganiad ategol a gyflwynir gan ymgeiswyr. Ar gyfer y didoli hwn, bydd enwau'n cael eu golygu.

Ail ddiwlyddiad - Bydd canlyniadau'r didoli cychwynnol yn cael eu rhannu gyda'r panel apwyntiadau. Bydd y panel yn cael ei gadeirio gan bennaeth gweinyddwr y cynllun a bydd ganddo hefyd gynrychiolwyr o ddiwydiant ac arbenigwr pwnc o Packuk.

Bydd y panel hwn yn asesu ceisiadau, gan ddefnyddio'r meini prawf cymhwysedd i benderfynu pa ymgeiswyr sydd wedi cwrdd â'r meini prawf orau ac y dylid eu hargymhell i'r SA ExCo i'w penodi.

Gwybodaeth ychwanegol i ymgeiswyr

Egwyddorion bywyd cyhoeddus – Mae [Saith Egwyddor Bywyd Cyhoeddus](#) (a elwir hefyd yn Egwyddorion Nolan) yn berthnasol i unrhyw un sy'n gweithio fel deiliad swydd gyhoeddus.

1. Anhunanoldeb

Dylai deiliaid swyddi cyhoeddus weithredu er budd y cyhoedd yn unig.

2. Uniondeb

Rhaid i ddeiliaid swyddi cyhoeddus osgoi rhoi eu hunain o dan unrhyw rywmedigaeth i bobl neu sefydliadau a allai geisio dylanwadu arnynt yn amhriodol yn eu gwaith. Ni ddylent weithredu na gwneud penderfyniadau er mwyn ennill buddion ariannol neu fuddion materol eraill iddynt eu hunain, eu teulu, na'u ffrindiau. Rhaid iddynt ddatgan a datrys unrhyw fuddiannau a pherthnasoedd.

3. Gwrthrychedd

Rhaid i ddeiliaid swyddi cyhoeddus weithredu a gwneud penderfyniadau'n ddiduedd, yn deg ac yn ôl teilyngdod, gan ddefnyddio'r dystiolaeth orau a heb wahaniaethu na rhagfarn.

4. Atebolrwydd

Mae deiliaid swyddi cyhoeddus yn atebol i'r cyhoedd am eu penderfyniadau a'u gweithredoedd a rhaid iddynt gyflwyno eu hunain i'r craffu sy'n angenrheidiol i sicrhau hyn.

5. Agoredrwydd

Dylai deiliaid swyddi cyhoeddus weithredu a gwneud penderfyniadau mewn modd agored a thryloyw. Ni ddylid atal gwybodaeth rhag y cyhoedd oni bai bod rhesymau clir a chyfreithlon dros wneud hynny.

6. Gonestrwydd

Dylai deiliaid swyddi cyhoeddus fod yn onest.

7. Arweinyddiaeth

Dylai deiliaid swyddi cyhoeddus arddangos yr egwyddorion hyn yn eu hymddygiad eu hunain a thrin eraill â pharch. Dylent hyrwyddo a chefnogi'r egwyddorion yn weithredol a herio ymddygiad gwael lle bynnag y mae'n digwydd.

Cod ymddygiad – mae PackUK yn disgwyl i ddeiliad y swydd weithio i'r safonau personol a phroffesiynol uchaf. Darperir rhagor o wybodaeth yng nghylch gorchwyl Grŵp Llywio Gweinyddwr y Cynllun.

Diwydrwydd dyladwy – Fel rhan o'r broses benodi, gellir cynnal chwiliad i unrhyw fuddiannau a ddatganwch yn eich cais ac i unrhyw gyfryngau cymdeithasol a ddefnyddiwyd.

Rheoli buddiannau allanol ac ystyried materion enw da – Disgwylir i ddeiliaid y rôl hon lynu wrth Saith Egwyddor Bywyd Cyhoeddus a'u cynnal. Cyn gwneud cais, dylech ystyried yn ofalus:

- unrhyw fuddiannau allanol a allai fod gennych
- unrhyw broblemau posibl ynghylch enw da sy'n deillio o'ch gweithredoedd yn y gorffennol neu ddatganiadau cyhoeddus a wnaethoch;
- a/neu - unrhyw rolau gwleidyddol sydd gennych neu ymgyrchoedd gwleidyddol rydych wedi'u cefnogi;

a allai godi cwestiynau am eich gallu i gyflawni'r rôl rydych chi'n gwneud cais amdani.

Gellir datrys llawer o wrthdaro buddiannau yn foddhaol. Os cewch eich rhoi ar y rhestr fer ar gyfer cyfweiliad, bydd y panel yn mynd ar drywydd unrhyw wrthdaro posibl gyda chi yn ystod y cyfweiliad, gan

gynnwys unrhyw gynigion a allai fod gennych i'w lliniaru. Bydd hyn yn cael ei nodi yn eu cyngor i'r SA ExCo, pan fyddant yn eu cynghori am ymgeisydd(wyr) addas i'w penodi.

Gellir cyhoeddi manylion gweithgaredd gwleidyddol datganedig pan gyhoeddir y penodiad (nid yw gweithgaredd gwleidyddol yn rhwystr i benodiad ond rhaid ei ddatgan).

Penodi a chyfnod swydd – Mae penodiadau am y tymor a nodir yn yr hysbyseb hon, gyda'r posibilrwydd o ailbenodi am dymor pellach, yn ôl disgrisiwn y SA ExCo. Nid oes rhagdybiaeth awtomatig o ailbenodi; dylid ystyried pob achos yn ôl ei rinweddau ei hun gan ystyried nifer o ffactorau, gan gynnwys amrywiaeth y grŵp a chydbwysedd y sgiliau a'r profiad. Yn y rhan fwyaf o achosion, ni fydd cyfanswm yr amser a dreulir yn y swydd yn fwy na thri thymor.

Adborth – Byddwn yn eich hysbysu o statws eich cais.

Cwynion – Ein nod yw prosesu pob cais cyn gynted â phosibl a thrin pob ymgeisydd â chwarteisi.

Cysylltwch â Thîm Llywodraethu Gweinyddwyr y Cynllun yn SASteeringGroup@defra.gov.uk os hoffech wneud cwyn ynghylch eich cais. Byddant yn cydnabod eich cwyn ar ôl ei derbyn ac yn ymateb o fewn 15 diwrnod gwaith.

Diogelu data – Defra and PackUK will use your data in line with its privacy policy. Mae'r Siarter Preifatrwydd [yma](#) yn nodi'n fanylach sut y byddwn yn defnyddio eich data personol, a'ch hawliau. Fe'i gwneir o dan Erthyglau 13 a/neu 14 o Reoliad Diogelu Data Cyffredinol y DU (GDPR).

Manylion cyswllt – Am drafodaeth gyfrinachol am y rôl i'ch helpu i benderfynu a ydych chi'n addas ar gyfer y cais a/neu i ateb unrhyw gwestiynau sydd gennych, cysylltwch â:

Phillippa Edmunds yn SASteeringGroup@defra.gov.uk.