



Bydd y nodiadau hyn o gymorth i chi wrth lenwi ffurflen CIS – cofrestru unigolyn ar gyfer taliad gros (CIS302)

Cofrestru ar gyfer taliad gros

Gallwch gofrestru ar gyfer Cynllun y Diwydiant Adeiladu a gwneud cais am daliad gros ar-lein neu drwy'r ffurflen argraffu ac anfon.

Cofrestru ac amodau taliad gros

Er mwyn gwneud cais i gofrestru o dan gynllun newydd y Diwydiant Adeiladu (CIS) a sicrhau y caiff taliadau gan gcontractwyr eu gwneud i chi yn llawn, mae'n rhaid i'ch busnes fodloni pob un o'r amodau canlynol:

- mae'n cael ei redeg yn y DU gyda chyfrif banc
- mae ganddo drosiant net o £30,000 bob blwyddyn o leiaf
- mae'n cydymffurfio â rhwymedigaethau treth penodol

Gelwir yr amodau hyn yn brawf busnes, prawf trosiant a phrawf cydymffurfio, a chânt eu hegluro isod.

Prawf busnes

I basio'r prawf hwn mae'n rhaid i'ch busnes wneud y canlynol:

- dangos i ni ei fod yn cynnal gwaith adeiladu yn y DU neu'n darparu llafur ar gyfer gwaith o'r fath
- cael ei redeg drwy gyfrif banc

Prawf trosiant

Mae'r prawf hwn yn seiliedig ar 'drosiant adeiladu net'. Dyma'ch incwm gros o waith adeiladu, ac eithrio TAW a chost deunyddiau.

I basio'r prawf, bydd angen i chi ddangos bod eich busnes â throsiant adeiladu net o £30,000 o leiaf yn ystod y 12 mis cyn gwneud cais am daliad gros.

Os nad yw'ch trosiant adeiladu net yn ddigon i basio'r prawf, ond mae cyfanswm eich trosiant o bob ffynhonnell yn y 12 mis hyd at y cais yn fwy na'r trothwy, mae'n bosibl y gallwch basio'r prawf o hyd. Mae rhagor o wybodaeth i'w chael ar dudalen 3 a 4.



Cysylltiadau

Gwasanaeth
Cwsmeriaid
Cymraeg CThEF
Ffôn 0300 200 1900

Y we
www.gov.uk/cis

Mae'r llyfryn hwn ar gael mewn print bras. Os hoffech gopi, cysylltwch â Chyllid a Thollau EF.

Ffoniwch 0300 200 1900 i gael fersiynau Cymraeg o ffurflenni a chanllawiau.

Prawf cydymffurfio

Er mwyn pasio'r prawf cydymffurfio, yn ystod y 12 mis hyd at ddyddiad y cais am daliad gros, dylech fod wedi gwneud pob un o'r canlynol:

- llenwi a chyflwyno unrhyw Ffurflen Dreth Hunanasesiad sy'n ddyledus erbyn y dyddiad cau
- os ydych yn contractwr yn y diwydiant adeiladu, eich bod wedi llenwi a dychwelyd unrhyw ddatganiadau misol erbyn y dyddiadau cau ac wedi talu unrhyw ddiidyniadau CIS sy'n ddyledus erbyn y dyddiadau dyledus
- os ydych wedi'ch cofrestru ar gyfer TAW, eich bod wedi llenwi a dychwelyd unrhyw Ffurflenni TAW sy'n ddyledus ac wedi talu unrhyw rywmedigaethau TAW sy'n ddyledus erbyn y dyddiadau dyledus
- os ydych yn gyflogwr, eich bod wedi talu unrhyw dreth TWE a chyfraniadau Yswiriant Gwladol (CYG) dyledus erbyn y dyddiadau dyledus
- wedi talu eich holl gyfraniadau Yswiriant Gwladol (CYG) eich hun erbyn y dyddiad dyledus
- cyflwyno unrhyw wybodaeth rydym wedi gofyn amdani sy'n ymwneud â'ch treth

Wrth ystyried a ydych wedi pasio'r prawf cydymffurfio, byddwn yn diystyru'r canlynol yn ystod yr un cyfnod o 12 mis:

- 3 achos o gyflwyno datganiad misol y contractwr yn hwyr - hyd at 28 diwrnod yn hwyr
- 3 achos o gyflwyno Ffurflenni TAW yn hwyr - hyd at 28 diwrnod yn hwyr
- 3 thaliad hwyr o TWE/TAW/didyniadau CIS o £100 neu fwy - hyd at 14 diwrnod yn hwyr (caniateir hyn ar gyfer pob treth yn unigol)
- unrhyw daliad hwyr o TWE/TAW/didyniadau CIS lle bo'r swm o dan £100
- unrhyw Ffurflen Dreth Hunanasesiad a wnaed - hyd at 28 diwrnod yn hwyr

Os bydd eich cais i gael eich talu'n gros yn aflwyddiannus, bydd eich taliadau ar gyfer cynllun y diwydiant adeiladu yn cael eu talu drwy ddiidyniad ar gyfrif o'ch bil treth a chyfraniadau Yswiriant Gwladol yn y pen draw. Byddwn yn ysgrifennu atoch ac yn rhoi'r union resymau, yn amodol ar reolau cyfrinachedd, pam eich bod wedi bod yn aflwyddiannus, ynghyd â chyfarwyddiadau ar sut y gallwch fynd ati i apelio.

Llenwi'r ffurflen gofrestru

Help ac arweiniad

Bydd y nodiadau arweiniad hyn yn eich helpu i lenwi eich ffurflen gofrestru. Nid ydynt yn cynnwys nodiadau ar gyfer pob blwch - dim ond nodiadau ar gyfer y blychau hynny a allai beri problemau i chi, neu'r rhai lle y bydd rhagor o wybodaeth o ddefnydd i chi. Rydym yn hapus i helpu os hoffech help gydag unrhyw beth.

6 Cyfeirnod Unigryw y Trethdalwr (UTR)

Nodwch y cyfeirnod a roddwyd i chi at ddibenion Hunanasesiad pan wnaethoch gofrestru ar gyfer hunangyflogaeth. Bydd hwn hefyd i'w weld yn eich cyfrif treth personol neu ar Ffurflenni Treth blaenorol a dogfennau eraill oddi wrth CThEF. Os nad oes gennych UTR, ewch i www.gov.uk/dod-yn-unig-fasnachwr/cofrestru-fel-unig-fasnachwr

7 Rhif Yswiriant Gwladol, os oes gennych un

Gallwch ddod o hyd i'ch rhif Yswiriant Gwladol:

- ar ddogfen sydd gennych eisoes, er enghraifft P60, slip cyflog neu lythyrau am fudd-daliadau
- yn eich cyfrif treth personol
- yn ap CThEF
- yn eich Apple Wallet neu Google Wallet (os oeddech wedi ei gadw yno o'r blaen)

Gallwch hefyd ddefnyddio'ch cyfrif treth personol neu ap CThEF i lawrlwytho llythyr sy'n dangos eich rhif Yswiriant Gwladol.

Os nad oes gennych rif Yswiriant Gwladol, ewch i www.gov.uk/gwneud-cais-am-rif-yswiriant-gwladol

Nodwch y dyddiad y gwnaethoch ddechrau gweithio yn y diwydiant adeiladu

- 10** Mae'r wybodaeth hon yn ffurfio rhan o'r prawf busnes ar gyfer tal gros ac mae'n bosibl y byddwn yn gofyn i chi roi tystiolaeth i ategu'r dyddiad hwn.

Prawf trosiant

- 17** Os oedd eich trosiant net o waith adeiladu yn y 12 mis diwethaf yn hafal â £30,000 neu fwy, llenwch y blychau hyn.

A. Swm gros y taliadau (heb gynnwys TAW)

I gyfrifo'r swm hwn, adiwrch yr holl incwm yr ydych wedi'i gael o waith adeiladu, gan gynnwys cost y deunyddiau yr ydych wedi'u cyflenwi yn y cyfnod. Peidiwch â chynnwys TAW.

Mae incwm adeiladu yn cynnwys arian gan gleient am waith adeiladu, er enghraifft:

- gosod
- atgyweirio
- plymio
- gwaith trydanol
- paentio ac addurno
- dymchwel

B. Cost deunyddiau (heb gynnwys TAW)

Er mwyn cyfrifo hwn, adiwrch yr holl symiau yr ydych wedi'i wario ar ddeunyddiau a ddefnyddiwyd yn ystod y cyfnod. Peidiwrch â chynnwys TAW.

Mae 'deunyddiau' yn golygu cost (heb gynnwys TAW) y canlynol:

- tir, deunyddiau adeiladu a defnyddiau traul
- tanwydd neu beiriannau
- y swm gwirioneddol a wariwyd gennych ar logi peiriannau
- unrhyw swm mewn perthynas ag ardoll Bwrdd Hyfforddi'r Diwydiant Adeiladu

Peidiwrch â chynnwys y canlynol:

- treuliau teithio
- tanwydd ar gyfer teithio
- cost prynu sgaffaldau os yw eich busnes yn isgontractiwr sgaffaldau

C. Trosiant adeiladu net (A llai B)

Nodwch fanylion yn ôl yr angen.

Enghraifft	
Swm gros y taliad (heb gynnwys TAW)	£ 37,000.00
Llai cost deunyddiau (heb gynnwys TAW)	£ 5,000.00
Trosiant adeiladu net	£ 32,000.00

Fel rhan o'r prawf trosiant, mae'n rhaid i chi allu darparu tystiolaeth er mwyn dangos sut y gwnaethoch gyfrifo'r ffigurau a ddefnyddiwyd yn y prawf. Mae'n rhaid i'r dystiolaeth ddangos fod gennych drosiant adeiladu net sy'n £30,000 o leiaf yn y cyfnod cofrestru.

Os nad yw'ch busnes yn ymwneud yn bennaf â gweithrediadau adeiladu, ac nad yw eich trosiant adeiladu net yn fwy neu'n hafal i £30,000, ond mae cyfanswm eich trosiant busnes o bob ffynhonnell yn y 12 mis hyd at ddyddiad y cais yn fwy na'r trothwy, mae'n bosibl y gallwch wneud cais am daliad gros o hyd.

Nodwch fanylion eich trosiant gros ynghyd â swm y trosiant adeiladu ar daflen ar wahân. Hefyd, bydd angen i chi roi enwau a chyfeiriadau'r contractwyr yr ydych wedi gweithio iddynt, gwerth pob contract a'r dyddiad y cytunwyd ar y contract.

Ar gyfer y cyfnod yr ydych wedi'i ddefnyddio, mae'n rhaid i'r dystiolaeth ddangos:

- dyddiadau y daeth y taliadau i law
- swm gros pob taliad a ddaeth i law fel rhan o'r CIS
- taliadau gros llai TAW ar gyfer unrhyw waith preifat
- cost deunyddiau (llai TAW) a ddefnyddiwyd

Codir cosbau am wneud ceisiadau ffug. Os ydych yn rhoi gwybodaeth ffug, ni roddir statws taliadau gros i chi a gellir codi cosb arnoch o hyd at £3,000.

Manylion cyflogaeth

21

Fel rhan o'ch cais, bydd angen i ni wybod manylion llawn eich amgylchiadau cyflogaeth ar gyfer y 12 mis blaenorol.

A ydych chi wedi bod mewn cyflogaeth neu hunangyflogaeth gyflawn am y 12 mis diwethaf?

Os na fyddwch yn ateb y cwestiwn hwn, mae'n bosibl y bydd eich cais am daliad gros yn cael ei wrthod.

Os byddwch yn nodi 'X' yn y blwch 'Na', bydd angen i chi ddweud wrthym y rheswm pam nad ydych chi wedi bod yn gyflogedig neu'n hunangyflogedig yn ystod y dyddiadau dan sylw.

Er enghraifft, gallech fod wedi bod yn ddi-waith, mewn addysg amser llawn, yn gweithio dramor neu gallai fod rhesymau eraill.

Mae'n bosibl y byddwn yn gofyn i chi ddarparu tystiolaeth ddogfennol o'ch amgylchiadau cyflogaeth ar gyfer y 12 mis diwethaf.

Os byddwch yn mynychu cyfarfod ag Ymgynghorydd Symudol i gyflwyno dogfennaeth i brofi pwy ydych chi, bydd hefyd angen i chi ddarparu'r canlynol:

- prawf o fanylion cyflogaeth yn y 12 mis diwethaf
- dogfennaeth cyfrif banc i fodloni'r prawf busnes
- tystiolaeth ddogfennol o'r prawf trosiant, er enghraifft anfonebau a dalwyd, datganiadau didyniadau CIS, manylion banc
- os ydych chi wedi bod yn breswlydd dramor yn ystod y 12 mis diwethaf, tystiolaeth i ddangos eich bod wedi bodloni ymrwymadau treth eich gwlad breswyl

Preifatrwydd a Diogelu Data

Sut yr ydym yn defnyddio'ch gwybodaeth

Mae Cyllid a Thollau EF yn Rheolwr Data o dan Ddeddf Diogelu Data 2018. Rydym yn cadw gwybodaeth at y dibenion a bennir yn ein hysbysiad i'r Comisiynydd Gwybodaeth, gan gynnwys asesu a chasglu trethi a thollau, talu budd-daliadau ac atal a chanfod troseddau, a gallwn ddefnyddio'r wybodaeth hon at unrhyw un o'r dibenion hynny.

Mae'n bosibl y cawn wybodaeth amdanoch gan eraill, neu efallai y byddwn yn rhoi gwybodaeth iddynt. Os gwnawn hynny, bydd yn unol â'r hyn y mae'r gyfraith yn caniatáu yn unig, a hynny er mwyn gwneud y canlynol:

- gwirio cywirdeb gwybodaeth
- atal neu ganfod troseddau
- diogelu arian cyhoeddus

Mae'n bosibl y byddwn yn cymharu gwybodaeth a gawn amdanoch â'r hyn sydd eisoes yn ein cofnodion. Gall hyn gynnwys gwybodaeth a roddwyd gennych chi, yn ogystal â chan eraill, megis asiantaethau neu adrannau eraill o'r llywodraeth ac awdurdodau treth a thollau tramor. Ni fyddwn yn rhoi gwybodaeth i unrhyw un y tu allan i Gyllid a Thollau EF, oni bai bod y gyfraith yn caniatáu i ni wneud hynny.

I gael rhagor o wybodaeth, ewch i www.gov.uk a chwilio am 'HMRC Personal information charter'.