

## **Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd Polisi Preifatrwydd Cais Testun i Weld Gwybodaeth**

### **1. Amdanom ni**

- 1.1. Mae'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS) yn helpu cyflogwyr i wneud penderfyniadau recriwtio diogelach ac atal pobl anaddas rhag gweithio â grwpiau bregus, gan gynnwys plant.

### **2. Am y polisi hwn**

- 2.1. Mae'r Rheoliad Diogelu Data Cyffredinol (GDPR) yn caniatáu ichi wneud cais i'r DBS am gopiâu o'r holl wybodaeth bersonol rydym yn ei dal amdanoch chi. Adnabyddir hyn fel [Cais Testun i Weld Gwybodaeth](#)
- 2.2. Mae'r Polisi Preifatrwydd hwn yn berthnasol i bob unigolyn sy'n gwneud [Cais Testun i Weld Gwybodaeth](#) i'r DBS, oni nodir yn wahanol.
- 2.3. Mae'r polisi yn dweud wrthy ch beth yw'ch hawliau fel unigolyn pa fyddwch yn gofyn am gopi o'r holl wybodaeth mae'r DBS yn ei ddal o dan Erthygl 15 GDPR, pam mae angen inni wirio'ch hunaniaeth, beth fyddwn ni'n ei wneud â hi a beth allwch chi ei ddisgwyl gennym. Mae hefyd yn dweud wrthy ch sut gallwch gael copi o unrhyw wybodaeth bersonol gallwn ddal amdanoch chi. Gelwir hyn, fel y crybwyllwyd uchod, yn [Cais Testun i Weld Gwybodaeth](#). Mae gennym Bolisïau Preifatrwydd eraill sy'n cynnwys ein swyddogaethau statudol eraill. Gellid cael mynediad atynt [yma](#).

### **3. Sut byddwn ni'n defnyddio'r wybodaeth rydych chi'n ei darparu inni?**

- 3.1. Byddwn yn gwirio'ch hunaniaeth i brosesu er mwyn:
  - chwilio ein systemau a chofnodion clerigol i ganfod unrhyw wybodaeth gallem ei dal amdanoch chi
  - paratoi'r wybodaeth i'w hanfon atoch chi. Bydd yr wybodaeth hon eisoes wedi ei dal. Ni fyddwn yn ail-brosesu'ch gwybodaeth i greu unrhyw gofnodion neu gynhyrchion newydd

### **4. Pam fyddai'r DBS yn dal fy ngwybodaeth bersonol?**

- 4.1. Y rhesymau mwyaf cyffredin y byddwn yn dal eich gwybodaeth yw os ydych:
  - wedi defnyddio o'r blaen neu'n defnyddio gwasanaeth Datgelu i gael tystysgrif DBS
  - wedi'ch atgyfeirio i'r DBS am ystyriaeth o dan y Ddeddf Diogelu Grwpiau Hyglwyf 2006 (SVGA) / Gorchymyn Diogelu Grwpiau Hyglwyf (Gogledd Iwerddon) 2007 (SVGO)
  - wedi'ch cynnwys fel dioddefwr neu dyst a enwir mewn atgyfeiriad gwahardd (bydd angen ichi ddweud wrthym enw'r person a atgyfeirir)
  - wedi'ch rhybuddio neu'ch collfarnu o drosedd berthnasol gwaharddiad awtomatig sy'n arwain y DBS i'ch ystyried am gynhwysiad ar un rhestr neu'r ddwy restr wahardd

- wedi ceisio o'r blaen neu rydych yn y broses o geisio i fod yn gyd-lofnodwr arweiniol neu gyd-lofnodwr sefydliad a gofrestrir â'r DBS i brosesu ceisiadau safonol ac uwch
- wedi ceisio o'r blaen neu rydych yn y broses o geisio i fod yn swyddog atebol gyda sefydliad cyfrifol a sefydlwyd i gyflwyno ceisiadau sylfaenol
- rydych yn neu wedi bod yn gyflogai'r DBS, Biwro Cofnodion Troseddol neu Awdurdod Diogelu Annibynnol
- wedi'ch cynnwys mewn cynnal swyddogaethau yn gysylltiedig ag arian i sefydliadau sy'n defnyddio'n gwasanaeth ni
- wedi'ch cynnwys mewn cyflenwi gwasanaethau dan contract

Nid yw hyn yn set gyfyngedig o amgylchiadau a byddwn yn chwilio drwy ein holl systemau a chofnodion i wirio am wybodaeth ar gyfer pob cais testun i weld gwybodaeth.

## **5 Pwy yw'r rheolwr data?**

- 5.1 Y DBS yw'r rheolwr data o wybodaeth a ddelir gan y DBS at ddibenion GDPR. Mae rheolwr data'n pennu'r pwrpasau am, a sut mae unrhyw ddata personol i'w brosesu (un ai yn unigol neu ar y cyd neu'n gyffredin ag eraill).
- 5.2 Rydym â'r cyfrifoldeb am ddiogelwch a sicrwydd yr holl ddata rydym yn ei ddal.

## **6 Pwy yw'r proseswyr data?**

- 6.1 Unrhyw ddarparwr sy'n gweithio ar ran y DBS yw un o'n proseswyr data. Mae prosesydd data'n unrhyw sefydliad sy'n prosesu data ar ran y DBS. Rydym yn gwneud yn siŵr bod ein proseswyr data'n cydymffurfio â phob gofyniad perthnasol o dan y gyfraith diogelu data. Diffinnir hyn yn y trefniadau cytundebol.

## **7 Cysylltu â'r Swyddog Diogelu Data**

- 7.1 Gellir cysylltu â Swyddog Diogelu Data y DBS, Elaine Carlyle dros y ffôn ar **0151 676 1154**, drwy e-bost yn [dbsdatabprotection@db.gov.uk](mailto:dbsdatabprotection@db.gov.uk) neu drwy ysgrifennu at:

**Elaine Carlyle**  
**Swyddog Diogelu Data y DBS**  
**Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd**  
**BP 165**  
**Lerpwl**  
**L69 3JD**

## **8 Beth allwch ei ddisgwyl gennym ni?**

- 8.1 Rydym yn anelu at ddarparu chi â chopi o'r wybodaeth rydym yn ei dal amdanoch chi oddi mewn i un mis calendr o dderbyn cais dilys.
- 8.2 Mewn amgylchiadau prin ble na allwn gwrdd â'r llinell derfyn honno, byddwn yn cysylltu â chi oddi fewn i'r mis calendr hwnnw i ddweud wrthyh y

rhesymau pam a rhoi dyddiad realistig o ba bryd byddwn yn darparu'r wybodaeth. Dylai hyn fod dim hwy na 3 mis o ddyddiad gwreiddiol cais dilys.

- 8.3 Byddwn yn anfon copi o'r holl wybodaeth rydym yn ei dal arnoch chi. Bydd unrhyw wybodaeth trydydd parti yn cael ei olygu oni bai bod gennym gydsyniad gan y trydydd parti i'w darparu.
- 8.4 Rydym yn cadw'r hawl i godi ffi weinyddol a byddwn yn eich hysbysu o hyn.
- 8.5 Lle bo'n bosibl, byddwn yn darparu'ch gwybodaeth yn electronig, pe baech yn dymuno. Dywedwch wrthym ni a ydych eisiau'r wybodaeth yn electronig.

## **9. Beth allwch chi ei wneud os ydych yn credu bod yr wybodaeth mae'r DBS yn ei dal yn anghywir?**

- 9.1 Os ydych yn anfodlon â'r ffordd mae'ch cais testun i weld gwybodaeth wedi ei brosesu codwch pryder gyda Swyddog Diogelu Data y DBS gan ddefnyddio'r manylion cyswllt yn [7.1](#).
- 9.2 Os ydych yn credu bod y data a gynhwysir yn eich gwybodaeth cais testun yn anghywir, yna cwblhewch y ffurflen a oedd yn eich pecyn cais testun a'i dychwelyd at y DBS.
- 9.3 Os ydych yn credu bod y data a gynhwysir yn y ffurf brintiedig o'ch gwybodaeth gysylltiedig â'ch datgeliad yn anghywir, dylech godi cwyn yn hytrach na phryder. Gweler canllaw [yma](#) ar sut i godi cwyn.
- 9.4 Os dymunech herio gwybodaeth a ddelir ar yr atgyfeiriad gwahardd, cysylltwch â ni ar 03000 200 190.
- 9.5 Lle darparwyd yr wybodaeth atgyfeirio gwahardd i'r DBS gan barti arall anfonir y cais hwn ymlaen at y parti gwreiddiol perthnasol a dylech gysylltu â nhw'n uniongyrchol. Byddant yn cael eu gofyn i ystyried y cais i gywiro'r wybodaeth e.e. os yw'ch cais yn berthnasol i ddatganiad gan gyflogwr, cofnodion strategaeth neu Gyfrifiadur Cenedlaethol yr Heddlu (PNC).

## **10. Gyda phwy fyddwn ni'n rhannu'ch cais testun i weld gwybodaeth?**

- 10.1 Byddwn ond yn rhannu'ch gwybodaeth â thrydydd parti os ydych yn ysgrifennu atom ac yn rhoi'ch [cydsyniad](#) inni ei ddarparu i rywun arall.

## **11. Lle storir fy nghais testun i weld gwybodaeth?**

- 11.1 Delir eich gwybodaeth ar ffeiliau papur a chyfrifiadurol diogel, sydd â mynediad cyfyngedig. Lle delir eich gwybodaeth ar ffurf bapur mae gennym storfa ddiogel ar y safle a phrosesau ar gyfer hyn. Mae pob un o'n systemau TG yn ddarostyngedig i achrediad ffurfiol yn unol â pholisi Llywodraeth Ei

Mawrhydi (HMG). Maent hefyd yn alinio â'r diogelwch sydd ei angen oddi mewn i GDPR i ddiogelu rhag prosesu anawdurdodedig neu anghyfreithlon.

## **12. Pa mor hir fydd y DBS yn cadw fy nghais testun i weld gwybodaeth?**

12.1 Rydym yn gweithredu [Polisi Cadw Data](#) i sicrhau na chedwir data'n hwy nac sydd angen. Bydd eich cais testun i weld gwybodaeth a gwaith papur yn cael ei ddinistrio ar ôl chwe mis. Fodd bynnag, bydd gwybodaeth a oedd yn poblogi gwaith papur y cais testun yn cael ei ddal ar y system wreiddiol neu ffeiliau clerigol am gyfnod a bennir gan ein Polisi Cadw Data.

12.2 Mae'r Swyddfa Gartref wedi gosod cyfyngiad ar ddinistrio gwybodaeth oherwydd yr Ymchwiliad Annibynnol i Gam-drin Plant yn Rhywiol (IICSA) sy'n mynd rhagddo. I gydymffurfio â Pholisi Cadw Data'r DBS a'r cyfyngiad, mae'r DBS wedi cytuno â Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth (ICO) i farcio gwybodaeth berthnasol ar gyfer ei dinistrio'n ddiogel a gosod yr wybodaeth hon tu allan i reolaeth weithredol. Bydd ond yn cael ei darparu i IICSA yn dilyn cais cyfreithiol.

## **13. Ein staff a'n systemau**

13.1 Mae ein holl staff, darparwyr a chontractwyr wedi eu fetio'n gan Uned Ddiogelwch y Swyddfa Gartref cyn dechrau gweithio. Mae pob aelod o'r staff wedi eu hyfforddi mewn diogelwch data ac yn ymwybodol o'u cyfrifoldebau mewn perthynas â diogelwch data. Adnewyddir hyn yn flynyddol. Rydym yn cynnal gwiriadau cydymffurfio ar bob adran a system o'r DBS ac ymgymrir â gwiriadau diogelwch parhaus ar ein systemau TG.

## **14. Mae gennych yr hawl i wneud cwyn i'r DBS a'r ICO**

14.1 Os dymunwch wneud cwyn at y DBS mewn perthynas â'r ffordd yr ydym wedi prosesu'ch gwybodaeth bersonol gallwch gwyno wrth y Swyddog Diogelu Data trwy'r manylion cyswllt yn [Adran 7](#). Os ydych yn parhau i fod yn anfodlon gyda'r ymateb a dderbyniwyd, mae gennych yr hawl i gyflwyno cwyn gyda'r ICO yn y cyfeiriad canlynol:

Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth

Wycliffe House  
Water Lane  
Wilmslow  
Sir Gaer SK9 5AF

<https://ico.org.uk/>

## **15. Hysbysiad o newidiadau**

15.1. Os ydym yn penderfynu newid ein polisi preifatrwydd, byddwn yn ychwanegu fersiwn newydd i'n safle gwe.