

LINEE GUIDA PER I TIROCINI

L'Ambasciata britannica di Roma ed il Consolato generale britannico di Milano, parte del Foreign and Commonwealth Office (FCO), promuovono opportunità di tirocinio per permettere a studenti universitari a livello triennale o specialistico di entrare in contatto con il FCO ed il mondo della diplomazia.

Per i tirocini a livello locale verranno presi in considerazione una varietà di istituti promotori, incluso scuole, università, associazioni di beneficenza e centri d'impiego, in modo tale da assicurare un vasta scelta di candidati. Le selezioni verranno fatte sulla base del merito. Il tirocinio non si sostituisce in alcun modo ad un contratto di lavoro e non garantisce l'assunzione presso l'Ambasciata o il Consolato generale.

Gli studenti basati nel Regno Unito alla ricerca di esperienza di lavoro devono fare riferimento alla sezione [Working for the FCO](#), sul sito del Foreign Office.

L'Ambasciata di Roma ed il Consolato di Milano prenderanno in considerazione le seguenti tipologie di tirocinio:

- *tirocini curricolari*, parte integrante del percorso formativo dello studente. Sono rivolti a gli studenti delle scuole professionali alberghiere e delle università, compresi i corsi di specializzazione post laurea. Valuteremo candidature provenienti da un'ampia gamma di scuole/università in modo da assicurare una vasta scelta di candidati;
- *tirocini formativi o di orientamento*, per gli studenti che abbiano conseguito il diploma di laurea da non più di 18 mesi, o persone disoccupate iscritte presso il proprio centro d'impiego locale;
- *tirocini formativi* per persone disabili mirati ad incoraggiare opportunità per i gruppi sottorappresentati e promuovere la diversità all'interno dell'organizzazione.

Tutti i tirocini sopramenzionati saranno gestiti in linea con le politiche del FCO, secondo le norme del diritto del lavoro in Italia (D.M. 142/98) e sulla base dei seguenti parametri:

- il tirocinio non dovrà in alcun modo essere considerato un contratto di lavoro. L'Ambasciata e il Consolato generale non sono obbligati ad assumere il tirocinante durante o alla fine del periodo di tirocinio. I tirocinanti non riceveranno alcun trattamento preferenziale durante eventuali procedure di selezione per posti di lavoro a tempo indeterminato;
- tutti i tirocinanti saranno supervisionati da un "ente promotore". Tale ente promotore potrà essere una scuola, un'università, un centro d'impiego o un'organizzazione di beneficenza. **Candidature spontanee da parte di individui che non rientrano sotto la supervisione di un ente promotore non potranno essere prese in considerazione;**
- l'ente promotore dovrà avere un tutor responsabile di organizzare e gestire il tirocinio in collaborazione con l'Ambasciata/il Consolato generale;
- l'Ambasciata/il Consolato generale prenderà in considerazione candidati provenienti da una varietà di enti promotori nel rispetto della legge D.M 142/98;
- il numero dei tirocinanti non potrà essere superiore al 10% del numero totale di impiegati a tempo indeterminato per l'anno in corso;
- i tirocini saranno della durata massima di 6 mesi.
- i tirocini non sono da considerarsi contratti di lavoro e di conseguenza non sono remunerati. Tuttavia, l'Ambasciata/il Consolato generale darà ai tirocinanti un assegno mensile per la copertura del pranzo e delle spese di viaggio. L'ammontare sarà stabilito su base regionale.

L'Ambasciata britannica di Roma ed il Consolato generale britannico di Milano accoglieranno con favore espressioni di interesse da parte di università o altri organi competenti, interessati ad instaurare con noi un rapporto finalizzato alla facilitazione al tirocinio.

Per ulteriori informazioni, potete contattare l'ufficio Risorse Umane a Roma: Italy.Internship@fco.gov.uk.